

بخش سوم: گزارش عملکرد و فعالیت بخش‌های مختلف کتابخانه در سال ۱۳۹۶

- ۱- ثبت، فهرست‌نویسی و آماده‌سازی کتابهای خریداری شده
- ۲- ثبت، نمایه‌سازی و آماده‌سازی پایان‌نامه‌ها
- ۳- ورود اطلاعات کتابها و پایان‌نامه‌ها
- ۴- بروزرسانی و اصلاحات لازم در سایت کتابخانه
- ۵- تهیه راهنماها، بروشورهای آموزشی جهت راهنمایی کاربران
- ۶- حضور فعال در نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران
- ۷- خرید کتاب از نمایشگاه بین‌المللی کتاب
- ۸- بارگذاری فایل تمام متن پایان‌نامه‌ها در نرم‌افزار کتابخانه
- ۹- اطلاع‌رسانی در مورد تازه‌های کتاب و پایان‌نامه در سایت کتابخانه
- ۱۰- وجین کتابهای فارسی و انگلیسی
- ۱۱- جابه‌جایی کتابخانه از ساختمان شماره ۲ به ساختمان شماره ۱
- ۱۲- خدمات به دانشجویان پردیس بین‌الملل
- ۱۳- ارائه آمار و گزارش به کتابخانه مرکزی
- ۱۴- ارتباط مستمر با کتابخانه مرکزی
- ۱۵- شناسایی نیازهای اطلاعاتی بالفعل و بالقوه اعضای هیات‌علمی، دانشجویان و پژوهشگران دانشکده بهداشت
- ۱۶- نظارت، کنترل و دریافت منابع اهدایی و ورود اطلاعات در نرم‌افزار کتابخانه
- ۱۷- ارتباط مستمر با ناشرین کتابها
- ۱۸- ارسال نامه از طریق اتوماسیون
- ۱۹- امانت منابع کتابخانه
- ۲۰- بازگشت منابع کتابخانه
- ۲۱- رزرو منابع کتابخانه
- ۲۲- تمدید منابع
- ۲۳- تسویه حساب و صدور گواهی عدم بدهی
- ۲۴- قفسه‌خوانی
- ۲۵- پیگیری رفع اشکالات فنی (اطلاع دادن عدم اتصال یا کند بودن wifi، نواقص نور و دما و غیره) ایجاد شده در سالن مطالعه و سایت کتابخانه
- ۲۶- راهنمایی و پاسخگویی مراجعان و راهنمایی مراجعان برای استفاده از مخزن، امانت کتاب و نرم‌افزارهای موجود و توضیح کامل جهت جستجوی کتاب، پایان‌نامه و ثبت نام در سیستم آذرسا و همراهی گام به گام با آنها
- ۲۷- پاسخگویی به مراجعان از سایر دانشگاهها و دانشکده‌های زیرمجموعه دانشگاه علوم پزشکی تهران جهت جستجو و نحوه دریافت پایان‌نامه و کتاب برای استفاده در سالن مطالعه

- ۲۸- ویرایش اطلاعات کاربران در صورت نیاز و مشاهده خطا در ثبت نام اعضاء
- ۲۹- ارائه گزارش مشکلات و نواقص سیستم کتابخانه‌ای آذرسا به مسئول کتابخانه دانشکده و کتابخانه مرکزی و همینطور ارائه پیشنهاد در جهت بهبود کارایی آن
- ۳۰- در اختیار قرار دادن کتابهای مرجع برای استفاده در سالن مطالعه و کنترل بازگرداندن آن تا پایان وقت اداری
- ۳۱- دریافت پیشنهادات و انتقادات مراجعین درباره نحوه سطح ارائه خدمات سایت و غیره و بکارگیری آنها در حد امکان جهت بهبود کیفیت ارائه خدمات یا گزارش آن به مافوق
- ۳۲- تسویه حساب با دانش‌آموختگان دانشکده بهداشت (در سال ۹۵ و ۹۶)

گزارش سی‌امین نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران در سال ۹۶

بدنبال برگزاری سی‌امین نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران، در تاریخ ۱۳ الی ۲۳ اردیبهشت ماه سال ۹۶ در مصلى امام خمینی، کتابخانه دانشکده بهداشت با همکاری گروه‌های علمی دانشکده در این نمایشگاه حضور فعال یافت. در ابتدا برای شرکت در نمایشگاه مبلغ ۱۰ میلیون تومان در اختیار کتابخانه قرار گرفت که با توجه به گران شدن قیمت ارز چنین برنامه‌ریزی شد که ابتدا با ثبت‌نام از طریق بن‌کارت سازمانی و دریافت بن‌کارت، قدرت خرید کتابخانه با دریافت تخفیف وزارت ارشاد تا حدودی افزایش یابد و پس از آن درخواست‌های گروه‌های آموزشی در اولویت خرید قرارگیرد. لذا با ارسال نامه به گروه‌های علمی دانشکده و درخواست مشارکت در انتخاب منابع مورد نیاز، نسبت به ارسال کاتالوگ به گروه‌ها و معرفی وب‌سایت‌های مربوط به انتخاب منابع اقدام شد. این واحد به همکاری کلیه کارشناسان کتابخانه به‌طور جدی از تاریخ ۸ اردیبهشت به انتخاب منابع و تهیه اولویت خرید مطابق با نیازهای اعلام شده پرداخت و پس از بررسی موجود بودن یا نبودن در مخزن کتابخانه و تکمیل اطلاعات کتابشناختی، به تهیه لیست نهایی اقدام نمود. در فاصله روزهای ۱۳ الی ۲۳ که سی‌امین نمایشگاه بین‌المللی کتاب برگزار شد، کارشناسان کتابخانه با همکاری و مساعدت کارپرداز مربوطه در سه روز کاری در نمایشگاه شرکت نموده و اقدام به خرید کتاب بر اساس درخواست گروه‌های علمی دانشکده نمودند. مبلغ خریداری شده از سی‌امین نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران نزدیک ۳۰ میلیون تومان برآورد شد.

دستورالعمل تهیه منابع از نمایشگاه کتاب تهران

- ۱- بخش اعظم بودجه اختصاص یافته صرف خرید کتاب‌های لاتین از نمایشگاه شود.
- ۲- در صورت امکان بودجه مشخص و یکسانی به تمام گروه‌های آموزشی اختصاص یابد.
- ۳- کتاب تکراری خریداری نشود. (چنانچه نسخه‌ای از آن کتاب با همان سال در کتابخانه موجود بود خریداری مجدد نشود).

افراد اعزامی به سی‌امین نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران

- ۱- مریم کبریایی، کتابدار
- ۲- شهناز نوری، کارشناس ارشد کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی
- ۳- زهرا سادات کاظمی‌نژاد، کتابدار
- ۴- حسن کتی، خدماتی
- ۵- صابری، کارپرداز

آماده‌سازی کتب خریداری شده از نمایشگاه

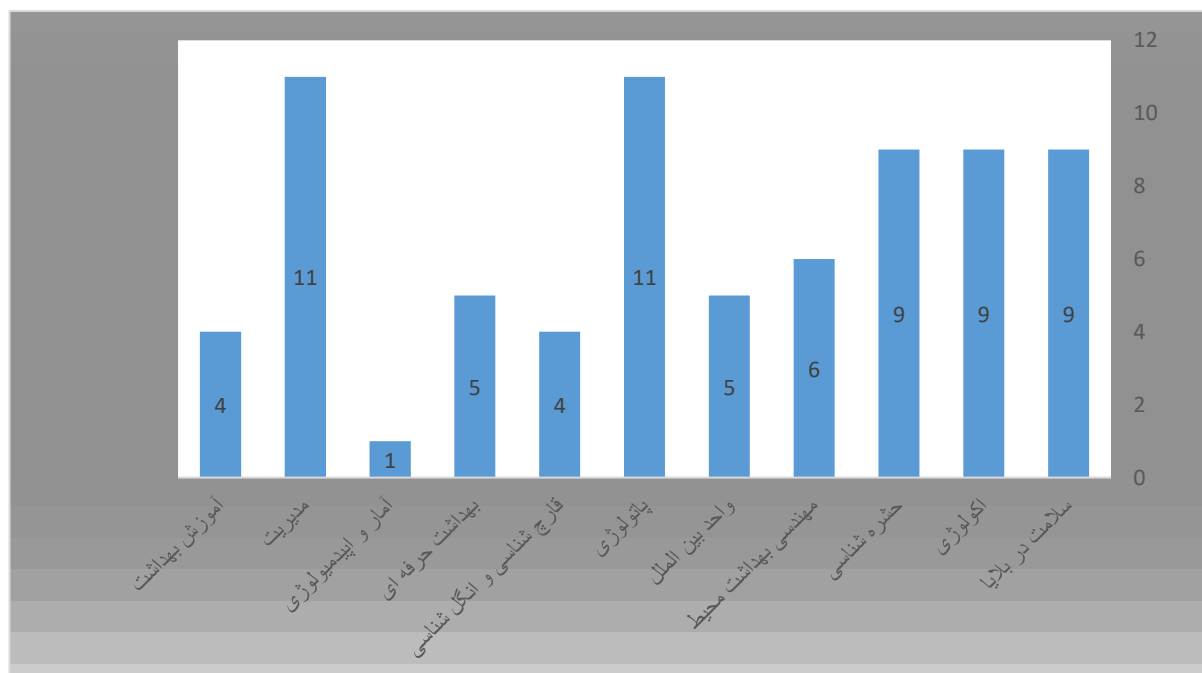
کتب طی مراحل زیر آماده‌سازی می‌گردد:

- ۱- ثبت منابع
- ۲- تطابق با فاکتور
- ۳- ورود اطلاعات
- ۴- ایزو
- ۵- آماده‌سازی منابع (الصاق برچسب و کارت، مهرهای مورد نیاز)
- ۶- تهیه لیست نهایی
- ۷- ارسال کتب به مخزن کتابخانه

جدول تعداد عناوین کتابهای لاتین خریداری شده به تفکیک گروه های آموزشی در سال ۹۶

تعداد کتب لاتین خریداری شده به تفکیک گروه های آموزشی	گروه های آموزشی
۹	سلامت در بلایا
۹	اکولوژی
۹	حشره شناسی
۶	مهندسی بهداشت محیط
۵	واحد بین الملل
۱۱	پاتولوژی
۴	قارچ شناسی و انگل شناسی
۵	بهداشت حرفه ای
۱	آمار و اپیدمیولوژی
۱۱	مدیریت
۴	آموزش بهداشت
۷۴	جمع کل

نمودار: تعداد کتابهای لاتین خریداری شده به تفکیک گروه های آموزشی در سال ۹۶



جدول هزینه و تعداد عناوین کتابهای فارسی و لاتین در نمایشگاه بین المللی در سال ۹۶

ردیف	موضوع	تعداد عنوان	تعداد نسخه	مبلغ هزینه شده
۱	کتاب های لاتین اورجینال	۵۹	۵۹	۲۳۷۷۶۰۳۷ تومان
۲	کتاب های لاتین افست	۱۶	۱۹	۳۴۶۹۳۰۰ تومان
۳	کتاب های فارسی	۱۰۲	۲۸۰	۲۳۳۷۴۶۰ تومان
۴	سایر منابع خریداری شده	۰	۰	۰

کتاب اهدایی ثبت شده به تفکیک زبان در سال ۱۳۹۶

نسخه	تعداد	کتابهای اهدایی ثبت شده
۱۲۸	۱۰۸	کتاب فارسی
۱۸	۱۵	کتاب لاتین
۱۴۶	۱۲۳	جمع کل

تعداد پایان نامه های ثبت شده به تفکیک مقطع تحصیلی در سال ۱۳۹۶

تعداد	مقطع تحصیلی
۱۳۷	کارشناسی ارشد
۸۳	دکترای تخصصی
۳۹	MPH
۲۳	MD_MPH
۲۸۲	جمع کل

جدول آمار تقریبی مراجعین میز امانت ۶ ماهه اول سال ۹۶

جمع کل	ثبت نام اعضا	تسویه اعضا و غیراعضا	تمدید کتاب	بازگشت کتاب	امانت کتاب	
۵۳۸	۱۱	۱۷	۲۵۶	۱۵۴	۱۰۰	فروردین
۶۷۴	۳	۳۶	۳۴۰	۱۳۰	۱۶۵	اردیبهشت
۵۸۴	۳	۲۵	۳۰۳	۱۱۳	۱۴۰	خرداد
۳۷۷	۲	۳۶	۱۷۰	۱۰۲	۶۷	تیر
۲۷۷	۱	۳۵	۱۴۶	۱۹	۲۶	مرداد
۲۸۵	۵	۵۴	۱۴۹	۴۵	۳۲	شهریور
۲۶۸۵	۲۵	۲۰۳	۱۳۶۴	۵۶۳	۵۳۰	جمع کل

جدول آمار تقریبی مراجعین میز امانت ۶ ماهه دوم سال ۹۶

جمع کل	ثبت نام اعضا	تسویه اعضا و غیراعضا	تمدید کتاب	بازگشت کتاب	امانت کتاب	
۴۸۶	۴۰	۶۰	۱۸۳	۸۰	۱۲۳	مهر
۷۲۵	۵۸	۲۷	۲۷۱	۱۵۴	۲۱۵	آبان
۷۷۲	۳۳	۱۱	۳۸۰	۱۶۰	۱۸۶	آذر
۷۹۱	۱۰	۱۷	۳۹۴	۱۸۰	۱۹۰	دی
۶۳۷	۲	۱۵	۱۸۶	۲۵۷	۱۷۷	بهمن
۷۷۸	۱۵	۵۱	۳۸۱	۹۳	۲۳۸	اسفند
۴۱۸۷	۱۵۸	۱۸۱	۱۷۹۵	۹۲۴	۱۱۲۹	جمع کل

جدول آمار تقریبی مراجعین به کتابخانه از سایر دانشگاه‌ها و دانشکده‌ها سال ۹۶

میانگین ماهانه در سال ۹۶ به نفر	علت مراجعه
۷۰	از سایر دانشگاه‌ها و دانشکده‌ها به سایت جهت سرچ پایان‌نامه یا کتاب
۱۰	امانت بین کتابخانه‌ای (بین کتابخانه بهداشت و کتابخانه سایر دانشکده‌های علوم پزشکی تهران با برگه امانت، و صدور برگه برای دانشجویان دانشکده بهداشت)

جدول آمار تقریبی تعداد مراجعین بخش پایان نامه‌ها به مخزن در سال ۹۶

جمع کل مراجعین	مراجعین داخل دانشگاه	مراجعین خارج از دانشگاه	
۷۰۰	۵۰۰	۲۰۰	۶ ماه اول
۱۰۰۰	۷۰۰	۳۰۰	۶ ماه دوم
۱۷۰۰	۱۲۰۰	۵۰۰	جمع کل

جدول آمار تقریبی تعداد پایان نامه‌های امانت داده شده و مطالعه در سالن در سال ۹۶

جمع کل مراجعین	به مراجعین داخل دانشگاه	به مراجعین خارج از دانشگاه	
۳۵۰۰	۲۵۰۰	۱۰۰۰	۶ ماه اول
۵۰۰۰	۳۵۰۰	۱۵۰۰	۶ ماه دوم
۸۵۰۰	۶۰۰۰	۲۵۰۰	جمع کل