

## گزارش عملکرد و فعالیت بخشهای مختلف کتابخانه در سال 99

- 1- ثبت، فهرستویسی و آماده سازی کتابهای خریداری شده
- 2- ثبت، نمایه سازی و آماده سازی پایان نامه ها
- 3- ورود اطلاعات کتابها و پایان نامه ها
- 4- بروزرسانی و اصلاحات لازم در سایت کتابخانه
- 5- تهیه راهنماها، بروشورهای آموزشی جهت راهنمایی کاربران در دریافت خدمات غیرحضوری
- 6- تهیه پوستر و راهنماهای آموزشی جهت آشنایی دانشجویان جدیدالورد با کتابخانه و نحوه عضویت در کتابخانه
- 7- تهیه راهنمای آموزشی در مورد نحوه دسترسی به متن کامل پایان نامه ها جهت اعضاء کتابخانه
- 8- شناسایی نیازهای اطلاعاتی اعضای هیات علمی، دانشجویان و پژوهشگران دانشکده بهداشت
- 9- مکاتبه با گروه های آموزشی دانشکده و دریافت لیست کتب مورد نیاز
- 10- ارتباط مستمر با ناشرین کتابها
- 11- خرید کتاب از کتابفروشی های معتبر سطح شهر
- 12- بارگذاری فایل تمام متن پایان نامه ها در نرم افزار کتابخانه
- 13- اطلاع رسانی در مورد تازه های کتاب و پایان نامه در سایت کتابخانه و کانال کتابخانه در تلگرام
- 14- اطلاع رسانی اخبار و جدیدترین اطلاعیه ها و ارائه خدمات از طریق وب سایت و کانال کتابخانه
- 15- ارتباط مستمر با کتابخانه مرکزی
- 16- نظارت، کنترل و دریافت منابع اهدایی و ورود اطلاعات در نرم افزار کتابخانه
- 17- ارسال نامه از طریق اتوماسیون
- 18- امانت منابع کتابخانه
- 19- بازگشت منابع کتابخانه
- 20- رزرو منابع کتابخانه به صورت غیرحضوری
- 21- تمدید کتاب به صورت غیر حضوری از طریق تماس تلفنی
- 22- انجام کلیه مراحل ثبت نام و عضویت بصورت غیرحضوری
- 23- تسویه حساب و صدور گواهی عدم بدهی
- 24- پیگیری رفع اشکالات فنی ( اطلاع دادن عدم اتصال یا کند بودن **wifi**، نواقص نور و دما و غیره) ایجاد شده در سالن مطالعه و سایت کتابخانه

- 25- راهنمایی و پاسخگویی مراجعان و راهنمایی مراجعان برای استفاده از مخزن، امانت کتاب و نرم افزارهای موجود و توضیح کامل جهت جستجوی کتاب، پایان نامه و ثبت نام در سیستم آذرسا و همراهی گام به گام با آنها به صورت حضوری و تلفنی
- 26- ارائه مشاوره و آموزش از طریق تلفنی
- 27- پاسخگویی به مراجعان از سایر دانشگاهها و دانشکده های زیرمجموعه دانشگاه علوم پزشکی تهران جهت جستجو و نحوه دریافت پایان نامه و کتاب برای استفاده در سالن مطالعه
- 28- ویرایش اطلاعات کاربران در صورت نیاز و مشاهده خطا در ثبت نام اعضاء
- 29- امکان نمایش متن کامل پایان نامه برای دانشجویان دانشکده بهداشت
- 30- فاصله گذاری اجتماعی با علامت گذاری بر روی صندلی های سالن مطالعه و سایت
- 31- تعبیه بخش قرنطینه کتابهای برگشتی
- 32- ایجاد حفاظ در بخش امانت و پایان نامه برای ایجاد فاصله گذاری بین مراجعین و کارکنان این دو بخش
- 33- گرفتن عکس از تعداد محدود صفحات پایان نامه برای مراجعین و ارسال از طریق واتس آپ
- 34- ارائه خدمات حضوری با رعایت کامل پروتوکل های بهداشتی در ایام کرونا بجز چند هفته محدود که بدلیل وضعیت قرمز تعطیل اعلام شد
- 35- شروع تکمیل بارگذاری فایل تمام متن پایان نامه های دانشکده بهداشت در بازه زمانی 1380 الی 1400